

WC 1230056 OS/1

**DODATOK č. 1/2023 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 955/2020**

na realizáciu projektu v rámci programu

„Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“
spolufinancovaného

z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021, Nórskeho finančného
mechanizmu 2014 -2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky

Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Správca programu

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 50349287
DIČ: 2120287004
Štatutárny orgán: Peter Balík, minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v zastúpení Iveta Turčanová, generálna riaditeľka sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov, splnomocnená na základe Plnomocnenstva č. 018092/2023/OROPTP-1 z 1.6.2023

(ďalej aj ako „**Správca programu**“)

a

1.2. Prijímateľ:

Názov: Dominikánsky konvent
Sídlo: Mäsiarska 6, 040 01 Košice
Právna forma: cirkevná organizácia
IČO: 17084521
DIČ: 2020753548
Štatutárny orgán: Ján Tyrol, prior
Projektový účet: SK63 1100 0000 0026 2271 7865

(ďalej aj ako „**Prijímateľ**“)

1.3. Partner 2:

Názov: Kongregácia sestier dominikánok blahoslavenej Imeldy
Sídlo: Parková 27, 821 05 Bratislava
Právna forma: cirkevná organizácia
IČO: 00587141
DIČ: 2020752822
Štatutárny orgán: sr. M. Karola Mária Dravecká, generálna prestavená

(spoločne na účely tejto Zmluvy aj ako „**zmluvné strany**“)

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. **Zmluvné strany** uzatvárajú tento Dodatok č. 1/2023 (ďalej len „**Dodatok**“) k **Projektovej zmluve** č. 955/2020 na realizáciu projektu v rámci programu „Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“ spolufinancovaného z Finančného mechanizmu EHP 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 10.12.2020 (ďalej len „**Zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. **Zmluvné strany** sa v súlade s čl. 16, bod 16.1 **Zmluvy** a v súlade s čl. 13, bod 13.2.1 **Všeobecných zmluvných podmienok** dohodli na zmene **Zmluvy** spočívajúcej v zmene **Celkových oprávnených výdavkov** z dôvodu určenia finančnej korekcie v rámci **Projektu**, z dôvodu pridelenia dodatočných finančných prostriedkov na **Projekt** na základe žiadosti o dodatočné finančné prostriedky predloženej **Prijímateľom** v rámci *Výzvy na pridelenie dodatočných finančných prostriedkov na realizáciu existujúcich projektov v programe Kultúra* a doplnenia **Nórskeho finančného mechanizmu** ako nového zdroja financovania.
- 3.2. Pôvodný názov **Projektovej zmluvy**, ktorý znie: „Projektová zmluva na realizáciu Projektu v rámci programu „Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“ spolufinancovaného z Finančného mechanizmu Európskeho finančného priestoru 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky“ sa mení nasledovne: „Projektová zmluva na realizáciu Projektu v rámci programu „Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“ spolufinancovaného z Finančného mechanizmu Európskeho finančného priestoru 2014 – 2021, Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky“.
- 3.3. **Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA** v **Projektovej zmluve** sa mení nasledovne:

3.3.1. pôvodné znenie bodu 2.1.1 sa nahrádza novým znením:

„Memoranda o porozumení pri implementácii Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021 uzatvoreného medzi Slovenskou republikou (ďalej len „**SR**“) a **Výborom pre finančný mechanizmus** dňa 28. 11. 2016 v znení neskorších zmien podľa ktorých Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky vykonáva úlohy **Správcu programu** pre program „Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“ (ďalej len „**Program**“) a Memoranda o porozumení pri implementácii Nórskeho finančného mechanizmu uzatvoreného medzi Slovenskou republikou a **Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva** v znení zo 17.2.2023 (ďalej spoločne len „**Memorandum**“), podľa ktorého je **Program** rozšírený aj do implementačného rámca Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 (ďalej len „**NFM**“).

3.3.2. pôvodné znenie bodu 2.1.2 sa nahrádza novým znením:

„Programovej dohody uzatvorenej medzi Výborom pre finančný mechanizmus a Úradom vlády SR ako Národným kontaktným bodom (ďalej len „**NKB**“) o financovaní Programu „Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“ dňa 15. 11. 2018 (ďalej len „**Programová dohoda**“), ktorá stanovuje výšku finančného príspevku na **Program** z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021 (ďalej len „**FM EHP**“) a výšku spolufinancovania programu zo štátneho rozpočtu SR, ako aj práva, povinnosti a zodpovednosť strán pri realizácii **Programu**. V nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 355/2020 zo dňa 04. 06. 2020 k návrhu na zmenu niektorých uznesení vlády SR a určenie úloh v pôsobnosti Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v súvislosti so zánikom Úradu podpredsedu vlády SR

pre investície a informatizáciu, zriadením Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a zmenou kompetencií Úradu vlády SR a niektorých ministerstiev v súlade so zákonom č. 134/2020 Z. z. , ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov dochádza s účinnosťou od 1. októbra 2020 k prechodu práv a povinností **NKB a Správca programu** z Úradu vlády SR na Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky. Dňa 10.05.2023 bol medzi **Výborom pre finančný mechanizmus, Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva a NKB** uzatvorený dodatok č. 5 k **Programovej dohode**, ktorým sa zmenila výška finančného príspevku na **Program z FM EHP**, doplnila výška finančného príspevku na **Program z NFM** a zmenila výška spolufinancovania programu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.“

3.3.3. pôvodné znenie bodu 2.2 sa nahrádza novým znením:

„Realizácia projektov v rámci **Programu** financovaného z **FM EHP** a **NFM** je okrem zmlúv a všeobecne záväzných právnych predpisov SR a legislatívy Európskej únie (ďalej len „**legislatíva SR a EÚ**“) upravená aj predpismi, ktoré vydal Výbor pre finančný mechanizmus (ďalej len „**VFM**“) v súlade s Protokolom 38c k Zmluve o EHP o FM EHP 2014 – 2021, “), predpismi, ktoré vydalo Ministerstvo zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva (ďalej len „**MZV NK**“) v súlade s Dohodou medzi Nórskeho kráľovstvom a EÚ o **NFM** a predpismi, ktoré vydal **NKB** alebo **Certifikačný orgán** v súlade s materiálmi schválenými vládou SR. Súborný týchto predpisov tvoria **Právny rámec FM EHP, Právny rámec NFM a Pravidlá implementácie**. Tieto predpisy nemajú povahu všeobecne záväzných právnych predpisov, avšak **Prijímateľ** sa ich podpisom tejto **Zmluvy** zaväzuje dodržiavať.“

3.4. Článok 4. ÚČEL ZMLUVY v Projektovej zmluve sa nahrádza novým znením:

„Účelom tejto **Zmluvy** je zabezpečiť, aby **Prijímateľ** zrealizoval **Projekt**, ktorý bude **Správca programu** za podmienok stanovených v tejto **Zmluve** spolufinancovať z **FM EHP, NFM** a štátneho rozpočtu SR, a ktorý prispeje k dosiahnutiu celkového **Cieľa programu** vrátane jeho výstupov a výsledkov ustanovených v **Programovej dohode**, ako aj k dosiahnutiu celkových cieľov **FM EHP**, ktoré sú vymedzené v čl. 1.2 **Nariadenia o implementácii FM EHP** prijatého dňa 08. 09. 2016 **VFM** v znení neskorších zmien ako aj k dosiahnutiu celkových cieľov **NFM**, ktoré sú vymedzené v čl. 1.2 **Nariadenia o implementácii NFM** prijatého dňa 23. 09. 2016 **MZV NK** v znení neskorších zmien (ďalej spoločne len „**Nariadenie**“).“

3.5. Článok 15. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY v Projektovej zmluve sa mení nasledovne:

3.2.1. pôvodné znenie bodu 15.3 sa nahrádza nasledovným znením:

„Táto **Zmluva** sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí buď dňom uplynutia **Doby udržateľnosti projektu**, alebo dňom uplynutia 3 rokov odo dňa schválenia Záverečnej správy o programe **VFM** a **MZV NK**, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane neskôr. **Správca programu** zverejní dátum schválenia **Záverečnej správy o programe VFM** a **MZV NK** na svojom webovom sídle“

3.6. Slovné spojenie „**Právny rámec FM EHP**“ sa vo všetkých gramatických tvaroch v celom texte **Projektovej zmluvy** nahrádza slovesným spojením „**Právny rámec FM EHP a NFM**“.

3.7. Doterajšia **Príloha č. 1 Zmluvy** – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza **Prílohou č. 1** tohto **Dodatku**.

3.8. Ostatné ustanovenia **Zmluvy** zostávajú v celom rozsahu platné, účinné a nezmenené.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.2. Tento **Dodatok** tvorí neoddeliteľnú súčasť **Zmluvy**.
- 4.3. Tento **Dodatok** je vyhotovený v šiestich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre **Prijímateľa**, tri rovnopisy sú určené pre **Správcu programu** a jeden rovnopis je určený pre **Partnera2**.
- 4.4. **Zmluvné strany** vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto **Dodatku** je slobodná a vážna, text **Dodatku** si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, **Dodatok** neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná vôľa nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto **Dodatkom Zmluvné strany** vyjadrujú svojimi podpismi na tomto **Dodatku**.
- 4.5. Tento **Dodatok** nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento **Dodatok** nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.7. Neoddeliteľnou súčasťou tohto **Dodatku** je:

Príloha č. 1 Ponuka na poskytnutie grantu

V Bratislave dňa 14. 07. 2023

v Košiciach dňa 6-7. 2023


.....
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SRv zastúpení
Iveta Turčanovágenerálna riaditeľka sekcie technickej pomoci a iných
finančných mechanizmov
.....
Dominikánsky konventv zastúpení
Ján Tyrol
prior

V BRATISLAVE dňa 14. 7. 2023


.....
Kongregácia sestier dominikánok bl. Imeldyv zastúpení
sr. M. Karola Mária Dravecká
generálna predstavená

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring the integrity and reliability of the data collected. This section also outlines the various methods used to collect and analyze the data, highlighting the challenges faced during the process.

In the second part, the author details the specific procedures followed during the data collection phase. This includes a description of the sampling methods used, the instruments employed, and the steps taken to minimize errors and ensure consistency across different trials.

The third section presents the results of the study, showing the data obtained from the various experiments. The author provides a clear and concise summary of the findings, supported by relevant statistical analysis and graphical representations where appropriate.

Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. The author reflects on the significance of the results and offers suggestions for further research in this area. The overall tone of the document is professional and objective, reflecting the scientific nature of the work.

The author expresses their appreciation to the individuals and organizations that provided support and resources throughout the course of the study. This acknowledgment is a testament to the collaborative nature of scientific research and the importance of recognizing the contributions of others.

In closing, the author reiterates their commitment to the pursuit of knowledge and the advancement of the field. They hope that the findings presented in this document will contribute to a better understanding of the phenomena being studied and inspire further exploration.

The author's contact information is provided for those interested in further inquiries or collaborations. This information includes their name, affiliation, and a means of communication, such as an email address or phone number.

The document is signed and dated, providing a formal conclusion to the work. The author's signature and the date of completion are clearly visible, adding a personal touch to the otherwise formal report.

PRÍLOHA Č.1 - PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

1.1.1 Obchodné meno Prijímateľa: Dominikánsky konvent

Mäsiarska 6

1.1.2 Adresa sídla:

040 01 Košice

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

1.2.1 Meno a priezvisko: Etela Szórátiová

1.2.2 E-mail kontaktnej osoby: ekonomop@gmail.com; dominikani.projekt@gmail.com

1.3 Identifikácia Projektu:

1.3.1 Názov Projektu: Dnešok je mostom k zajtrajšku - Dominikánsky kostol v Košiciach - reštaurovanie fasády

1.3.2 Číslo Projektu: CLT01013

1.3.3 Názov Programovej oblasti: Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca

1.3.4 Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu: 27.07.2020

1.3.5 Deň začatia realizácie Projektu: 27.07.2020

1.3.6 Plánovaný termín ukončenia Projektu: 30.04.2024

1.3.7 Výstup projektu: Zlepšený stav kultúrneho dedičstva

1.3.8 Výsledky projektu: Obnovené a revitalizované kultúrne dedičstvo

1.3.9 Komponent/opatrenie: Neuplatňuje sa

1.4 Identifikácia Partnera

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Sankt Dominikus Kloster (ďalej len ako „Partner1“)	974 922 401	30.1.2021	
1.4.2	Kongregácia sestier dominikánok bl. Imeldy (ďalej len ako „Partner2“)	00587141	28.12.2020	

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom** vo verzii č. 3 **Žiadosti o projekt** vedenej pod spisovým číslom 8471/2019/OGN a nasl., ako aj na základe všetkých **Prijímateľom** dodatočne poskytnutých informácií.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 948 863 eur a sú tvorené súčtom:

- a) **Priamych výdavkov** podľa bodu 2.6 tohto článku,
- b) **Príspevku v naturáliách** podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
- c) **Nepriamych nákladov** podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
- d) **Rezervy** podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.

- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 853 977 eur, z toho:

- a) z Finančného mechanizmu EHP a príspevku štátneho rozpočtu SR 842 090 eur,
- b) z Nórskeho finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR 11 887 eur.

- 2.1.3 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 90,00%.

- 2.1.4 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov v peňažnej forme nepresiahne 94 886 eur.

- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov vo forme **Príspevku v naturáliách** sa neuplatňuje.

- 2.1.6 **Nepriame náklady Projektu** nepresiahnu 11 650 eur.

- 2.1.7 **Rezerva** sa v rámci **Projektu** neuplatňuje.

- 2.1.8 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu**.

- 2.2.2 Ak **Nariadenie** neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** alebo do 30.4.2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 835 055 eur.

- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 50 996 eur.

- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 62 812 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 740 169 eur.

- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 50 996 eur.

- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 62 812 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

- 2.5.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 94 886 eur.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

- 2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky **Projektu**, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.

- 2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.
- 2.6.3 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na **Aktivitu Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č.1 pre túto **Aktivitu**.
- 2.6.5 Presuny **Priamych výdavkov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ (eur)	Partner1 (eur)	Partner2 (eur)	Spolu (eur)
Riadenie projektu	75 600	0	0	75 600
Reštaurovanie kostola	356 229	0	0	356 229
Kino Lexmann	305 576	0	0	305 576
Turisticko-informačné centrum Veritas	41 000	0	33 800	74 800
Bilaterálna spolupráca II. generácie	18 500	50 996	27 012	96 508
Publicita a prierezové otázky	28 500	0	0	28 500
Spolu	825 405	50 996	60 812	937 213

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

- 2.7.1 **Nepriame náklady Prijímateľa** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5.1c) Nariadenia a nepresiahnu 9 650 eur.
- 2.7.2 **Nepriame náklady Partnera2** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5.1c) Nariadenia a nepresiahnu 2 000 eur.
- 2.7.3 Maximálna výška **Nepriamych nákladov Partnera** a spôsob výpočtu budú tiež určené v **Partnerskej dohode**.
- 2.7.4 Presuny **Nepriamych nákladov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

2.8 Rozdelenie Rezervy

Neuplatňuje sa.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcomi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Ročný počet návštevníkov podporených kultúrnych pamiatok, múzeí a kultúrnych aktivít	Hlásený	10 080
b)	Ročné príjmy generované obnovenými pamiatkami (v €)	Hlásený	49 876
c)	Počet vytvorených pracovných miest (rozdelené podľa finančného mechanizmu, pohlavia a veku)	Hlásený	2
d)	Počet obnovených a revitalizovaných kultúrnych pamiatok	Záväzný	1
e)	Počet vytvorených a realizovaných podnikateľských stratégií	Záväzný	1
f)	Počet partnerských dohôd uzavretých medzi vlastníkmi kultúrnych pamiatok a inými aktérmi	Záväzný	2
g)	Počet projektov, ktoré boli konzultované s miestnou komunitou	Záväzný	1

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.2.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcovi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 3

Bod	Názov indikátora	Typ	Cieľová hodnota
a)	Počet zrealizovaných spoločných kultúrnych aktivít	Záväzný	7
b)	Počet projektov zahrnujúcich spoluprácu s donorským partnerom projektu (rozdelené podľa prispievateľského štátu)	Záväzný	1

3.3 Indikátory publicity

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.
- 3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.
- 3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo **Záverečnej platby** splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.
- 3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet hlavných informačných aktivít	6
b)	Počet mediálnych výstupov (reportáže, články v miestnych, regionálnych alebo národných médiách)	8
c)	Zvýšený počet návštev webového sídla	600
d)	Počet propagačných materiálov vytvorených v rámci projektu	6
e)	Počet nových správ/štúdií/oznámení zverejnených na vlastnej webovej stránke	400

f)	Počet materiálov sumarizujúcich výsledky projektu	6
g)	Počet vytvorených audio-vizuálnych diel	10

3.4 Špecifické projektové indikátory

3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty špecifických projektových indikátorov uvedené v Tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

Tabuľka č. 5

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet vzdelávacích inštitúcií zapojených v projekte	Záväzný	2
b)	Počet kultúrnych aktivít realizovaných v rámci projektu, ktoré sa zaoberajú kultúrnym dedičstvom menšín	Záväzný	6
c)	Počet kultúrnych aktivít so špecifickým zameraním na boj proti extrémizmu, radikalizmu, nenávisťným prejavom	Záväzný	3
d)	Počet vytvorených kultúrnych centier	Záväzný	1

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍŤNIKY

4.1 Maximálne výšky platieb

4.1.1 **Správca programu** poskytne platby **Prijímateľovi** systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na **Projektovom grante**.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie Projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Tretia priebežná platba	Štvrtá priebežná platba	Záverečná platba
Viac ako 36 mesiacov	10 %	20 %	20 %	25 %	15 %	10 %

4.1.2 **Projektový grant** z Nórskeho finančného mechanizmu bude **Prijímateľovi** vyplatený do výšky 90% jednou mimoriadnou platbou po tom, ako **Prijímateľ** o túto platbu požiada.

4.2 Zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi Zálohovú platbu** vo výške 83 414eur.

4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi1** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 5 100 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.2.3 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi2** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 6 281 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.3 Zádržné

4.3.1 **Zádržné** sa uplatní vo výške 10 % z každej platby s výnimkou **Záverečnej platby**.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

- 4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.3 K zlúčeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.
- 4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného **Reportovacieho obdobia**.

4.5 Míľniky

- 4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s **Míľníkmi** identifikovanými v **Žiadosti o projekt**.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBITNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

- 5.1.1 Vyňaté vybavenie je vybavenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov v celkovej vstupnej cene.
- 5.1.2 Zoznam vyňatého vybavenia je uvedený v Tabuľke č. 7.
- 5.1.3 Ak je v Tabuľke č.7 uvedené, že na určité vybavenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti **Projektu**, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.7

Názov vybavenia	Počet kusov	Podmienka udržateľnosti sa na vybavenie:
Hľadisko kinosály (komplet)	1	Vzťahuje
Projekčná technika (komplet)	1	Vzťahuje
Riadenie javiskovej techniky (komplet)	1	Vzťahuje

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

- 5.3.1 **Zálohová platba** bude vyplatená po predložení právoplatného stavebného povolenia na všetky stavebné objekty, ktoré majú byť predmetom **Projektu**, ak relevantné.

5.3.2 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správcovi programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. Toto ustanovenie nezavaruje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správcovi programu** ešte neuzavretú **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami **Nariadenia**. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správcu programu** upozorniť.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

5.4.1 **Záverečná platba** bude vyplatená po predložení právoplatného kolaudačného rozhodnutia na všetky stavebné objekty, ktoré boli predmetom **Projektu**, ak relevantné.

5.4.2 **Záverečná platba** bude vyplatená, ak **Správca programu** odsúhlasí aktualizovanú podnikateľskú stratégiu, ktorej pôvodná verzia tvorila súčasť **Žiadosti o projekt**.

5.4.3 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.

5.4.4 **Záverečná platba** bude vyplatená po prevode vkladu vo výške 0,5 % **Projektového grantu** na **Projektový účet**, ktorý bude použitý na udržanie **Výsledkov projektu** počas **Doby udržateľnosti projektu**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

5.5.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** je oprávnený odstúpiť od **Projektovej zmluvy** aj v prípade, ak obnovovacie práce na všetkých stavebných objektoch kľúčových pre úspešné ukončenie **Projektu** neboli začaté k 31.08.2021.

5.5.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že **Projekt** bude v najväčšej možnej miere realizovaný aj v súlade s dotazníkom, ktorý tvoril súčasť **Žiadosti o projekt**, s osobitným dôrazom na odpovede, ktoré **Prijímateľ** poskytol k otázkam č. 5,6,7,10,13,14,15 a 17 až 21.

5.5.3 Neuplatňuje sa.

5.5.4 **Prijímateľ** je povinný zahrnúť do podmienok pri verejnom obstarávaní dodávateľov stavebných prác aj predloženie detailnej informácie o spôsobe nakladania s generovaným odpadom a uviesť podmienky nakladania s generovaným stavebným odpadom do zmluvy s dodávateľmi.

5.5.5 **Prijímateľ** je povinný prekladať s každou **Priebežnou správou o projekte** čestné vyhlásenie o nakladaní s odpadom, ktorého vzor tvorí prílohu Príručky pre prijímateľa a projektového partnera.

5.5.6 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správcovi programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných konferenciách, seminároch a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.

5.5.7 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. a 3.2. tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** ako záväzné indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšenom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správcovi programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi**, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.
- 6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.
- 6.1.5 Neuplatňuje sa.
- 6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického kontraktačného systému sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

- 7.1.1 **Rozpočet projektu** je uvedený v Tabuľke č. 8.
- 7.1.2 Rozpočtové položky s označením 11E3/11E4 budú spolufinancované z Nórskeho finančného mechanizmu. Ostatné rozpočtové položky budú spolufinancované z Finančného mechanizmu EHP.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku (eur)	Celková suma (eur)	Aktivita	Realizuje
1 Reštaurovanie fasády	celok	1	332 331	332 331	Aktivita 1	Prijímateľ
3 Hľadisko kinosály	celok	1	9 2620	92 620	Aktivita 2	Prijímateľ
4 Projekčná technika	celok	1	88 848	88 848	Aktivita 2	Prijímateľ
5 Personálna obsluha kinosály	počet	1	70 898	70 898	Aktivita 2	Prijímateľ
6 Prevádzka kultúrno-spoločenského centra	celok	1	5 000	5 000	Aktivita 2	Prijímateľ
7 Zariadenie turistického centra	celok	1	13 000	13 000	Aktivita 3	Prijímateľ
8 Lektor cestovného ruchu	počet	1	28 800	28 800	Aktivita 3	Partner2
9 Turistický manuál	celok	1	5 000	5 000	Aktivita 3	Partner2
10 Turistickí sprievodcovia	celok	1	28 000	28 000	Aktivita 3	Prijímateľ
11 Odborné konferencie	celok	1	11 500	11 500	Aktivita 4	Prijímateľ
12 Odborní garanti	celok	1	35 000	35 000	Aktivita 4	Partner1
13 Odborní garanti - cestovné	celok	1	15 996	15 996	Aktivita 4	Partner1
14 Lektori	celok	1	7 200	7 200	Aktivita 4	Partner2
15 Lektori - cestovné	celok	1	19 812	19 812	Aktivita 4	Partner2

16	Odborný manuál	celok	1	7 000	7 000	Aktivita 4	Prijímateľ
17	Propagačné aktivity	celok	1	13 500	13 500	Aktivita 5	Prijímateľ
18	Propagačný materiál	celok	1	15 000	15 000	Aktivita 5	Prijímateľ
19	Riadenie projektu	celok	1	75 600	75 600	Riadenie projektu	Prijímateľ
20	Spracovanie záverečnej reštaurátorskej dokumentácie	celok	1	23998	23998	Aktivita1	Prijímateľ
21	Pódiové a hľadiskové osvetlenie	celok	1	19985	19985	Aktivita2	Prijímateľ
22	Riadenie javiskovej techniky	celok	1	16337	16337	Aktivita2	Prijímateľ
23	Stretnutia s umelcami (11E3/11E4)	celok	1	11888	11888	Aktivita2	Prijímateľ

8 ŠTÁTNA POMOC

- 8.1.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Projektový grant Prijímateľa** a **Partnera2** poskytnutý podľa tejto Zmluvy predstavuje štátnu pomoc poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou štátnej pomoci na podporu kultúrneho turizmu a umenia č. SA.55132 (ďalej len „**Schéma štátnej pomoci**“) v platnom znení.
- 8.1.2 **Partner2** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** berie na vedomie, že **Projektový grant**, ktorý mu prevádza **Prijímateľ** predstavuje štátnu pomoc.
- 8.1.3 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene **Projektu**, ktorá spôsobí, že financovanie **Projektu** nebude v súlade so **Schémou štátnej pomoci**.
- 8.1.4 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správcovi programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy štátnej pomoci** a oprávnenosti jej poskytnutia.
- 8.1.5 **Prijímateľ** vyhlasuje, že nie je podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.6 **Partner2** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** vyhlasuje, že nie je podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.7 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.1.4 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia štátnej pomoci podľa **zákona o štátnej pomoci** a/alebo **Schémy štátnej pomoci**.
- 8.1.8 Ak Komisia (EÚ) začne posudzovať, či pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnou legislatívou EÚ je **Správca programu** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 VZP až do doručenia rozhodnutia Komisie (EÚ) v predmetnej veci. Tento postup sa rovnako uplatní aj na **Partnera2**.
- 8.1.9 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo z časti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí k tomu dôjsť za trhových podmienok a za trhové ceny, aby sa predišlo novej štátnej pomoci, resp. minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať musí byť vybraná v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.
- 8.1.10 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, **Prijímateľ** zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schémou štátnej pomoci**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekryvali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**. Tento postup sa rovnako uplatní aj na **Partnera2**.

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

PLNOMOCENSTVO

Splnomocniteľ:

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
IČO: 50 349 287
Zastúpený: Ing. Peter Balík, MA,
minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie
(ďalej len „splnomocniteľ“)

Splnomocnenec:

Meno a priezvisko: Ing. Iveta Turčanová
Funkcia: generálna riaditeľka sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov
Dátum narodenia:
Trvale bytom: (ďalej len „splnomocnenec“)

Splnomocniteľ týmto udeľuje splnomocnencovi plnomocenstvo, aby v jeho mene vykonával právne úkony v nasledujúcom rozsahu:

- na podpisovanie rozhodnutí o schválení/neschválení žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, interných rozhodnutí o schválení/neschválení žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku podľa § 19 a nasl. zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskej štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 292/2014 Z. z.“) v rámci operačného programu Technická pomoc v programovom období 2014 – 2020 (ďalej aj „OP TP“) a podľa ustanovenia § 16 a nasl. zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 121/2022 Z. z.“) týkajúce sa projektov technickej pomoci v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027 a podpisovanie zmien a oznámení o zmene k týmto rozhodnutiam a na podpisovanie zmien a oznámení o zmene príloh k rozhodnutiam o schválení žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku,
- na podpisovanie rozhodnutí o odvolaní podľa § 23 ods. 1 zákona č. 292/2014 Z. z. v rámci OP TP a podľa § 20 ods. 1 zákona č. 121/2022 Z. z. týkajúcich sa projektov technickej pomoci v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027,
- na podpisovanie rozhodnutí podľa § 27a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, podľa § 41 alebo § 41a zákona č. 292/2014 Z. z. a podľa § 41 zákona č. 121/2022 Z. z. týkajúcich sa projektov technickej pomoci,
- na podpisovanie zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatváraných podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. v rámci OP TP a podľa § 22 zákona č. 121/2022 Z. z. týkajúcich sa projektov technickej pomoci v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027, dohôd o ukončení týchto zmlúv, podpisovanie dodatkov k týmto zmluvám a dohôd o ukončení projektu,
- na podpisovanie dohôd o splátkach a dohôd o odklade plnenia,

- na podpisovanie menovacích/odvolacích dekrétov odborných hodnotiteľov v rámci OP TP,
- na výkon funkcie predsedu Monitorovacieho výboru pre OP TP,
- na podpisovanie štatútu, rokovacieho poriadku, uznesenia výboru, menovacích/odvolacích dekrétov pre členov Monitorovacieho výboru pre OP TP,
- na schvaľovanie výročnej správy/záverečnej správy o vykonávaní OP TP,
- na podpisovanie žiadostí o prístupy používateľov do KTI Datacentra,
- na schválenie revízií OP TP po predchádzajúcom schválení členmi Monitorovacieho výboru pre OP TP a riadiacej dokumentácie na úrovni OP TP,
- na schválenie riadiacej dokumentácie na úrovni OP TP,
- na udeľovanie písomných poverení zamestnancom sekcie technickej pomoci a iných finančných mechanizmov a prizvaným osobám na vykonanie finančnej kontroly na mieste podľa ustanovenia § 9 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 39/2022 Z. z.,
- na podpisovanie memoránd o porozumení, programových dohôd, dohôd o implementácii k programu a dodatkov k programovým dohodám uzatváraných podľa uznesenia vlády SR č. 146 z 29. marca 2017 k návrhu materiálu Systém riadenia Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru (ďalej len „Finančný mechanizmus EHP“) a Nórskeho finančného mechanizmu pre programové obdobie 2014 – 2021 v znení uznesenia vlády SR č. 355 zo 4. júna 2020,
- na podpisovanie projektových zmlúv, zmlúv o príspevku, dohody o ukončení projektu, rozhodnutí o schválení grantu, zmlúv o spolupráci a refundácii nákladov, iné zmluvy a úkony súvisiace s implementáciou projektu alebo iniciatívy uzatváraných v rámci Finančného mechanizmu EHP, Nórskeho finančného mechanizmu a podpisovanie dodatkov k týmto zmluvám,
- na podpisovanie návrhov na zmenu alokácií programov, vytvorenie nových programov a ich predkladanie na schválenie donorom,
- na schvaľovanie výziev a hodnotiacich kritérií, vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií v rámci Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu,
- na podpisovanie oznámení správcu programu prijímateľovi o zámere odstúpiť od projektovej zmluvy v rámci Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu,
- na podpisovanie výkazu výdavkov a iných finančných výkazov a správ predkladaných Ministerstvu financií Slovenskej republiky v zmysle Nariadenia o implementácii Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu,
- na podpisovanie zmlúv o národnom spolufinancovaní pre projekty implementované v programe Interreg Stredná Európa 2021 - 2027 a Interreg Program dunajského regiónu 2021 - 2027,
- na podpisovanie dohôd o ukončení zmluvy o národnom spolufinancovaní, návrhov na odstúpenie od zmluvy o národnom spolufinancovaní v programe Interreg Stredná Európa 2021 - 2027 a Interreg Program dunajského regiónu 2021 - 2027,
- na podpisovanie oznámení o vypovedaní zmluvy o národnom spolufinancovaní a oznámenia o vymáhaní nevrátených finančných prostriedkov národného spolufinancovania v programe Interreg Stredná Európa 2021 - 2027 a Interreg Program dunajského regiónu 2021 - 2027.

Splnomocniteľ zároveň udeľuje splnomocnencovi plnomocenstvo na podpis všetkých dokumentov a zmlúv, ktorých podpisovanie funkcií splnomocnenca prináleží v zmysle Podpisového poriadku Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v platnom znení.

Plnomocenstvo je udelené na dobu určitú, a to do dňa skončenia štátnozamestnaneckého pomeru alebo skončenia vykonávania funkcie vedúceho zamestnanca. Splnomocniteľ je oprávnený uvedené plnomocenstvo kedykoľvek odvolať.

Zároveň v súlade s týmto novým plnomocenstvom odvolávam v plnom rozsahu plnomocenstvo udelené pod číslom záznamu: 006310/2021/OROPTP-10.

Za splnomocniteľa:

V Bratislave, dňa

01. 06. 2023



Ing. Peter Balík, MA

minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie

Za splnomocnenca:

V Bratislave, dňa

01. 06. 2023

Splnomocnenec plnomocenstvo v celom rozsahu prijíma dňa



Ing. Iveta Turčanová

generálna riaditeľka sekcie
technickej pomoci a iných finančných mechanizmov

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. The text also mentions the need for regular audits to ensure the integrity of the financial data.

In the second section, the author details the various methods used for data collection and analysis. This includes both primary and secondary data sources, as well as the statistical techniques employed to interpret the results.

The third part of the report focuses on the implementation of the proposed strategies. It outlines the specific steps taken to put the plan into action and the challenges encountered during the process.

The fourth section provides a comprehensive overview of the findings from the study. It highlights the key insights gained and discusses their implications for the organization's future operations.

Finally, the document concludes with a series of recommendations based on the research findings. These suggestions are intended to guide the organization in making informed decisions and improving its overall performance.

The author expresses their appreciation for the support and assistance provided by the management and staff throughout the project. They also mention the limitations of the study and areas for further research.

The document is signed by the author, who provides their contact information for any inquiries. The date of completion is also noted at the end of the report.

